



## گزارش عملکرد کتابخانه پرستاری بروجرد 1398

۱. نیازسنجی در خصوص منابع مورد نیاز اعضای هیات علمی، دانشجویان، پژوهشگران و محققان
۲. تهیه و تامین منابع فارسی و لاتین مورد نیاز کتابخانه
۳. ثبت منابع دریافتی به کتابخانه و انجام امور مربوط به آماده سازی و فهرست نویسی (۶۵ نسخه)
۴. شرکت در نمایشگاه کتاب برگزار شده در کشور و خرید بر اساس درخواستهای رسیده
۵. برگزاری نمایشگاه تازه های کتاب خریداری شده
۶. ورود اطلاعات ۳۰۰ عنوان کتاب در نرم افزار کاوش
۷. شناسایی منابع مرجع اینترنتی معتبر و رایگان (فارسی و لاتین) و گذاشتن آن روی صفحه خانگی سایت
۸. برگزاری کارگاه های آموزشی برای اعضای هیات علمی، کتابداران، دانشجویان دانشکده پرستاری بروجرد و پرسنل بیمارستان امام خمینی بروجرد
۹. تهیه اخبار و گزارش های مربوط به رویدادهای کتابخانه و انعکاس در سایت کتابخانه، کانال تلگرامی کتابخانه
۱۰. برنامه ریزی و نیازسنجی آموزش ضمن خدمت برای کتابداران دانشگاه علوم پزشکی لرستان
۱۱. تدریس ۱ واحد فناوری اطلاعات در پرستاری برای دانشجویان ترم اول پرستاری
۱۲. پاسخ دهی به سوالات ساده، متوسط، جستجوی خاص و پژوهش طلب (حضوری، تلفنی، ایمیل)
۱۳. راهنمایی و پاسخگویی به مراجعان و کمک به بازیابی منابع
۱۴. آموزش فردی به دانشجویان در زمینه روش جستجو و نحوه استفاده از پایگاه ها و اینترنت
۱۵. تسویه حساب دانشجویان فارغ التحصیل
۱۶. بروزرسانی اطلاعات وب سایت کتابخانه
۱۷. شرکت در جلسات مربوط به کتابخانه
۱۸. انجام مکاتبات اداری و پیگیری مجدانه تمام امور (تهیه گزارش، آمار ...)
۱۹. امانت منابع فارسی و لاتین به تعداد ۸۳۲۴ نسخه
۲۰. بازگشت منابع فارسی و لاتین به تعداد ۶۵۸۴ نسخه
۲۱. روزآمدسازی راهنماها و بروشورها
۲۲. همکاری بین بخشی با دیگر واحدها در صورت ضرورت و لزوم
۲۳. تهیه محتوای آموزشی (اسلاید، بروشور، جزوه ...) مورد نیاز وب سایت کتابخانه

۲۴. به روز رسانی دوره ای و مداوم وب سایت کتابخانه

۲۵. تهیه اسلاید آموزشی برای برگزاری کارگاه های آموزشی

۲۶. تصحیح کد های تکراری در نرم افزار کاوش

۲۷. شرکت در کارگاه های آموزشی